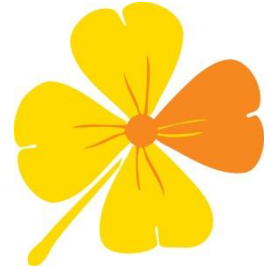


Sachspendenkonzept

„Einmal spenden, zweimal helfen“



Ablauf eines Spendenprojektes

- 1. Budget festlegen**
Sie legen ein Spendenbudget fest und geben mir dies bekannt.
- 2. Spendenempfänger gemeinsam festlegen**
Falls Sie nicht selbst eine Organisation benennen, an die die Sachspende gehen soll, schlage ich Ihnen (eine) geeignete soziale Einrichtung/en vor. Sie entscheiden, wohin die Spende gehen soll.
>>> Bis auf das Bezahlen der Rechnung endet hier der zeitliche Aufwand, den Sie zu erbringen haben. Das gesamte Projektmanagement übernehme ich .
- 3. Sachspende auswählen**
Ich helfe dem Spendenempfänger bei der Auswahl der Produkte und leite diese Wunschliste als Auftrag in die Behindertenwerkstatt weiter.
- 4. Rechnungstellung durch die Behindertenwerkstatt**
Sie erhalten über diese Produkte die Rechnung der ausführenden Behindertenwerkstatt mit der Bitte um baldigen Ausgleich. Diese Rechnung können Sie zur Minderung der Schwerbehinderten-Ausgleichsabgabe nutzen.
- 5. Produktion und Versand**
Die Sachen werden direkt an den Spenderempfänger versendet.
>>> Sollten Sie es wünschen, organisiere ich eine persönliche Spendenübergabe.
- 6. Spendenbescheinigung**
Sie erhalten vom Spendenempfänger eine Sachspendenbescheinigung.
- 7. Dokumentation**
Falls alle Beteiligten damit einverstanden, berichte ich über die Spende auf meiner Internetseite www.Spendenkonzept.de in der Rubrik „Gutes tun und darüber reden“.